ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO
S. PIETRO IN VINCOLI
Via L. Da Vinci, 8 - 48125 S. Pietro in Vincoli - RA
Tel.0544/551603 - Fax 0544/553014 web: www.icspvincoli.edu.it
Cod. Mecc. RAIC802007 - *Cod.Fisc.* 80106760392 - Codice univoco fatturazione elettronica UFUX2A
e-mail: raic802007@istruzione.it *e-mail certificata:* raic802007@pec.istruzione.it

I.C.S. SAN PIETRO IN VINCOLI - RAVENNA
Prot. 0020465 del 07/10/2026
IV (Uscita)

Ai/alle docenti
Al personale ATA
CC Al dsga
Da pubblicare in Amministrazione Trasparente
Al Sito

Utilizzo mail dedicate – Disposizioni organizzative

Al fine di rendere più efficienti le comunicazioni e meno dispersivo l'utilizzo della posta centrale della scuola, vi prego di utilizzare in modo specifico le mail dedicate delle varie aree degli uffici amministrativi, ovvero:

1. Per le richieste relative al proprio contratto, informazioni su permessi e in generale tutte le informazioni o richieste riguardanti il proprio stato di servizio la mail è **personale@icspvincoli.istruzioneer.it**

2. Per le richieste relative agli alunni, alle iscrizioni, a informazioni relative a particolari situazioni dei propri alunni utilizzare **alunni@icspvincoli.istruzioneer.it**

3. Per richiedere la pubblicazione di circolari inviare il testo a **protocollo@icspvincoli.istruzioneer.it**

4. Per le richieste relative ad acquisti, viaggi di istruzione, preventivi o altre attività di tipo contabile amministrativo scrivere a **amministrazione@icspvincoli.istruzioneer.it**

5. Per comunicare situazioni delicate o pericolose, relative alla situazione del patrimonio e dei plessi scrivere a **lorellaponseggi@icspvincoli.istruzioneer.it** e anche alla mail centrale della scuola.

La mail del dsga è **dsga@icspvincoli.istruzioneer.it**

L'obiettivo è rendere più chiara la definizione dell'assegnazione delle attività e meno intasata la posta centrale della scuola.

Vi ringraziamo della collaborazione

La Dirigente Scolastica
Prof. Electra Stamboulis
Firma apposta in forma digitale sul documento originale ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse